

L'ÉCOLE SPÉCIALISÉE EN COMPTABILITÉ, GESTION ET FINANCE



Un
enseignement
optimisé

Diplômes
reconnus
par l'État

Qualiopi
processus certifié

■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification s'applique à titre dérogatoire au titre
des catégories d'actions suivantes:
ACTIONS DE FORMATION
ACTIONS DE FORMATION PAR APPRENTISSAGE

Un suivi
individuel
régulier

Présentation de l'école Molera Formation

SOMMAIRE

MOLERA FORMATION.....	Page 1
QUI SOMMES-NOUS ?	Page 1
NOUS CONTACTER	Page 1
NOS VALEURS.....	Page 2
L'ACCOMPAGNEMENT.....	Page 2

LES DIPLÔMES D'ETAT POUR LES ÉTUDIANTS

LA FORMATION EN ALTERNANCE.....	Page 3
HANDICAP	Page 4
MODALITÉ D'ACCÈS	Page 4
DÉLAIS D'ACCÈS	Page 4
PLAQUETTE DE PRÉSENTATION DU DCG	Page 5
PLAQUETTE DE PRÉSENTATION DU DSCG.....	Page 6

LES FORMATIONS DÉDIÉES AUX PROFESSIONNELS

FORMATIONS AUPRÈS DES PROFESSIONNELS.....	Page 7
---	--------

Molera Fomation : La passion de transmettre des valeurs professionnelles

Créé par Pascal Molera, fort d'une riche expérience dans le monde du travail, diplômé en économie et passionné par l'enseignement, Molera Formation ouvre en 2021. Ce centre de formation d'apprentis spécialisé en comptabilité, gestion et finance est certifié Qualiopi.

Impliqué dans la réussite et le succès des apprenants, le CFA met en relation son réseau de partenaires situés entre les départements du Gard, du Vaucluse et des Bouches du Rhône, et ses étudiants.

Pour ce centre aux méthodes d'enseignement ciblées, la finalité est d'apprendre à analyser une situation professionnelle au gré d'expérimentations pratiques dans un cadre académique bénéfique.

Les intervenants sont tous des professionnels mettant leur expertise au service de la valorisation des compétences. Un maître mot : la performance.

MOLERA FORMATION dispense le DCG – le diplôme de comptabilité et gestion, de niveau BAC+3, ainsi que le DSCG - le Diplôme Supérieur de Comptabilité et gestion de niveau BAC+5.

Le centre propose également des formations pour les professionnels en comptabilité, gestion, managment, anglais et communication.

QUI SOMMES-NOUS ?



Joël MOLERA

Président de la
SAS MOLERA
FORMATION.



Pascal MOLERA

Responsable pédagogique,
réfèrent handicap, réfèrent
insertion professionnelle,
mobilité nationale et
internationale.



Floriane BINET

Responsable
administrative et
webmarketing.





Laurent RODRIGUEZ


Responsable relation
entreprise.

NOUS CONTACTER



 pascal.molera@yourformation.fr

 06.07.80.45.30

 floriane@yourformation.fr

 06.80.51.54.80



81-85 Rue du traité de Rome,
84140 AVIGNON

La bienveillance

L'humain est une priorité. Nous savons que l'écoute des conseillers et de l'entreprise est essentielle à l'implication et à la réussite de l'étudiant et du salarié.

Un effectif réduit

Ouvrir des classes de quinze élèves maximum est la première de nos convictions, afin d'offrir aux étudiants une meilleure disponibilité des professeurs.

La rigueur

Les diplômes proposés nécessitent beaucoup de rigueur et de discipline. Nous désirons faciliter l'obtention du diplôme, en appliquant une méthodologie unique.

MOLERA FORMATION C'EST

L'accompagnement personnalisé

Outre un minimum de deux visites en entreprises par an, les élèves peuvent bénéficier de cours particuliers ponctuels pour mieux les aider dans leurs axes d'amélioration. Véritable école à taille et valeurs humaines.

La prise en charge du handicap

Engagé dans une démarche d'accueil et d'accompagnement individuel pour la formation des personnes en situation de handicap temporaire ou permanent, nous évaluons les besoins spécifiques et mettons en place les outils adaptés.

COLLABORER AVEC NOUS C'EST UN ACCOMPAGNEMENT :



Au recrutement

- 1 Définir le poste et la formation
- 2 Sourcing candidats
- 3 Informations sur le financement et les aides.
- 4 Organisation du recrutement. (job dating, etc..)
- 5 Mise en place administrative du dossier

Au cours de la formation

- 1 Une formation adaptée
- 2 Des formateurs issus du monde professionnel
- 3 Des interlocuteurs disponibles tout au long du parcours
- 4 Un suivi personnalisé (bulletins semestriels, livret de suivi, visites entreprises)
- 5 Une réussite / Une employabilité

La formation en alternance

Une formation de qualité alliant théorie et pratique favorisant l'obtention des compétences. La rémunération des contrats en alternance est calculée en fonction du montant du SMIC brut au 1er novembre 2024. Le taux horaire est de 11,88€ pour un total mensuel de 1801.80€, mais elle dépend aussi de la convention collective applicable à l'entreprise et de l'âge de l'apprenant(e).

L'APPRENTISSAGE

Âge : De 16 à 29 ans (Pas de limite d'âge pour les travailleurs handicapés).

Exception : Interruption d'un contrat pour cause d'inaptitude physique / Sportif de haut niveau / Reprise ou création d'entreprise / Alternant n'ayant pas obtenu son diplôme ou souhaitant obtenir un diplôme plus haut (un an supplémentaire).

Formation : initiale.

Rythme de formation : 25% au CFA, 75% en entreprise.

Obtention d'un diplôme : CAP / BP / BTS / DUT / BACHELOR / MASTER.

Rémunération générale contrat d'apprentissage			
AGE	Pourcentage du SMIC	Rémunération mensuelle	Rémunération annuelle
Première année			
< 18 ans	27%	486,49 €	5 837,83 €
18 - 20 ans	43%	774,77 €	9 297,29 €
21 - 25 ans	53%	954,95 €	11 459,45 €
26 ans et plus	100%	1 801,80 €	21 621,60 €
Deuxième année			
< 18 ans	39%	702,70 €	8 432,42 €
18 - 20 ans	51%	918,92 €	11 027,02 €
21 - 25 ans	61%	1 099,10 €	13 189,18 €
26 ans et plus	100%	1 801,80 €	21 621,60 €
Troisième année			
< 18 ans	55%	990,99 €	11 891,88 €
18 - 20 ans	67%	1 207,21 €	14 486,47 €
21 - 25 ans	78%	1 405,40 €	16 864,85 €
26 ans et plus	100%	1 801,80 €	21 621,60 €

LE CONTRAT DE PROFESSIONNALISATION

Âge : De 16 à 29 ans (pas de limite d'âge pour les bénéficiaires de l'AAH, l'ASS ou le RSA).

Exception : Demandeurs d'emploi de 26 ans.

Formation : continue.

Rythme de formation : Entre 15% et 25% en centre.

Obtention : d'une certification de qualification professionnelle (CQP) un diplôme enregistré au Répertoire national des certifications professionnelles, un titre professionnel ou autre formation continue.

Salaire : Une rémunération de base minimum s'applique aux titulaires d'un titre ou diplôme non professionnel de niveau bac ou d'un titre ou diplôme professionnel inférieur au bac. Elle est majorée si le jeune est titulaire d'un titre ou diplôme à finalité professionnelle égal ou supérieur au niveau BAC. Elle fluctue entre 55 % et 100 % du SMIC selon les critères du niveau d'étude, de la convention collective de l'entreprise et de l'âge de l'alternant.

Rémunération base minimum contrat de professionnalisation			
AGE	Pourcentage du SMIC	Rémunération mensuelle	Rémunération annuelle
Première année			
< 21 ans	55%	990,99 €	11 891,88 €
21 - 25 ans	70%	1 261,26 €	15 135,12 €
26 ans et plus	100%	1 801,80 €	21 621,60 €

Rémunération base majorée contrat de professionnalisation			
AGE	Pourcentage du SMIC	Rémunération mensuelle	Rémunération annuelle
Première année			
< 21 ans	65%	1 171,17 €	14 054,04 €
21 - 25 ans	80%	1 441,44 €	17 297,28 €
26 ans et plus	100%	1 801,80 €	21 621,60 €

Handicap : Pour que la formation soit une chance pour tous

Notre Etablissement est engagé dans une démarche d'accueil et d'accompagnement en formation des personnes en situation de handicap temporaire ou permanent. Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Notre Référent Handicap constitue la personne ressource sur le handicap :

- Accueil et accompagnement individuel des apprenants en situation de handicap et de leurs proches dans la mise en œuvre de la formation,
- Évaluation des besoins spécifiques au regard de la situation de handicap,
- Mise en œuvre des adaptations pédagogiques, organisationnelles et matérielles nécessaires. Pour mener à bien ses missions, elle s'appuie sur un réseau de partenaires externes identifiés et locaux (AGEFIPH, CAP EMPLOI, Missions Locales, FIPHFP...).

Modalités d'accès

- 1 Tout d'abord, l'étudiant fait une demande auprès du centre de formation soit par téléphone, soit via le site internet, soit en présentiel au cours d'un salon ou par tout autre moyen.
- 2 La responsable administrative Floriane BINET, prend alors en charge le dossier en commençant par organiser un entretien entre l'étudiant(e) et elle-même.
- 3 Si le projet du/de la candidat(e) est pertinent et que les prérequis d'accès à la formation sont respectés, alors la responsable envoie le dossier de candidature et le test d'admission par mail à l'apprenant(e).
- 4 Après réception de l'ensemble des documents, et si les tests sont réussis, la responsable envoie un mail de confirmation d'inscription.
- 5 À partir de ce moment là, le CV et la lettre de motivation sont revus dans le détail afin de pouvoir présenter aux recruteurs une candidature de qualité et favoriser l'intégration professionnelle de l'apprenant(e).
- 6 Quand l'apprenant(e) a trouvé une entreprise d'accueil, il/elle fournit à la responsable les contacts administratifs ou RH de la société concernée. Ainsi, Floriane BINET prend le relais et contacte les responsables afin d'obtenir les renseignements nécessaires pour réaliser le CERFA et la convention de formation tripartite.
- 7 Enfin, l'on prend rendez-vous afin de signer les documents, ou bien nous les signons à distance.

Délais d'accès

Le délai entre la demande de conseil sur une formation ou la demande d'intégration d'une formation et l'entretien en présentiel avec Floriane BINET, la responsable administrative est en moyenne d'une semaine.

Ensuite, le temps moyen entre l'entretien et l'admission officielle de l'apprenant(e) est d'environ une semaine, selon le temps que met le/la candidat(e) à renvoyer le dossier de candidature complet et à répondre au test d'admission.

Entre le moment où le/la candidat(e) est admis(e) et le moment où il/elle trouve une entreprise d'accueil, le délai est plus subjectif. En effet, tout va dépendre de la période à laquelle l'apprenant(e) postule, de ses compétences et de sa correspondance au profil recherché par l'entreprise ou le cabinet.

LE DCG

Le Diplôme de Comptabilité et Gestion est un diplôme d'État équivalent à un Bac +3, qui permet aux étudiants d'obtenir des connaissances importantes dans les domaines de la comptabilité et de la finance d'entreprise. La formation est composée de 13 blocs de compétences.

CONTENU DE LA FORMATION

Axe 1 : Le droit des affaires

- UE 1 : Fondamentaux du Droit – UE 2 : Droit des sociétés et des regroupements d'affaires – UE 3 : Droit social – UE 4 : Droit fiscal

Attendus : l'étudiant doit savoir identifier, analyser ou justifier le choix d'une forme sociétale, et caractériser les différentes sources du droits fiscal et social.

Axe 2 : Gestion comptable et financière

- UE 6 : Finance d'entreprise – UE 9 : Comptabilité – UE 10 : Comptabilité approfondie – UE 11 : Contrôle de gestion

Attendus : l'alternant saura interpréter et analyser un compte de résultat, un SIG ou un bilan comptable.

Axe 3 : Analyse économique et managériale

- UE 5 : Économie contemporaine – UE 7 : Management

Attendus : Savoir repérer les influences réciproques entre une organisation et son environnement.

Axe 4 : Communication et environnement numérique

- UE 8 : Systèmes d'information de gestion – UE 12 : Anglais des affaires – UE 13 : Communication professionnelle et UE14 l'unité d'enseignement facultative de LV2.

Attendus : L'étudiant devra savoir analyser, évaluer et transmettre une source d'information.



Infos générales

Diplôme d'État : niveau 6, BAC +3

RNCP : 35526

Type et durée :

Alternance sur un à trois ans (CFA lundi mardi et les autres jours en entreprise)
Intégration : rentrée le 1er septembre 2025 et intégration tout au long de l'année

Tarif : 7183€ l'année.

Formation financée en partie par les OPCO



Prérequis

Être titulaire d'un BAC ou d'un BAC+2, idéalement en comptabilité gestion.

Taux

Taux de présence 23-24 : 95%

Taux de réussite 2024 : 50%

Taux d'abandon 23-24 : 11%

Taux d'insertion 23-24 : Résultats en janvier 2025

Taux de rupture 23-24 : 24%

Satisfaction 23-24 : 78%



Objectifs pédagogiques

initier et permettre à l'étudiant d'acquérir les différentes connaissances et méthodes appliquées à : -La finance et à la gestion d'entreprises, -Sur les méthodes et outils utilisés selon chaque organisation, -Maîtriser la comptabilité analytique et son application, les principes fondamentaux de la finance, du contrôle de la gestion et de la trésorerie.



Débouchés

Collaborateur d'expert-comptable ou de commissaire aux comptes / Responsable d'un service comptable / Chef comptable de PME/PMI / Contrôleur de gestion junior / Conseiller financier ou juridique / Concours variés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Deux examens blancs seront réalisés chaque année (un par semestre). Des mises en situations cas pratiques permettront d'évaluer l'atteinte des objectifs durant les deux années. L'examen final d'obtention du diplôme est organisé par l'éducation nationale.

LE DSCG

Le Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion est un diplôme d'État équivalent à un Bac +5, qui approfondi les notions apprises en DCG.

CONTENU DE LA FORMATION

Gestion juridique, fiscale et sociale

Ce bloc vise à apprendre aux étudiants, les bases du droit civil, du droit commercial, du droit fiscal, du droit du travail et de la sécurité sociale.

Evaluation Financière

Ce bloc très technique vise à apprendre aux étudiants les concepts et les méthodes d'évaluation financière.

Management et contrôle de gestion

Ce bloc couvre un large champ de connaissances, allant du management stratégique au contrôle de gestion opérationnel.

Comptabilité et audit

Ce bloc permet aux étudiants de maîtriser les concepts et les méthodes comptables et d'audit.

Management et systèmes d'informations

Très actuelles, les connaissances acquises dans ce BLOC sont indispensables pour comprendre et maîtriser les systèmes d'information.

Communication spécialisée en langue étrangère

Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en anglais des affaires.

Développement et intégration de savoirs hautement spécialisés

Mémoire à rendre et à soutenir auprès d'un jury. Il a pour but d'attester de la compréhension des liens entre chaque module, et à prouver le travail de recherche, de veille et d'analyse, pour des recommandations optimales.



Infos générales

Diplôme d'Etat : niveau 7, BAC +5

RNCP : 35044

Type et durée :

Alternance sur deux ans (CFA mardi/mercredi et les autres jours en entreprise)

Initial : Les UE peuvent être validés indépendamment.

Tarif : Formation financée en partie par les OPCO



Prérequis

Être titulaire du DCG

Taux

Taux de réussite : Résultat octobre 2026

Taux d'abandon : 0%

Taux d'insertion : Résultats en janvier 2027

Taux de rupture : 0%



Objectifs pédagogiques

- Approfondissement des connaissances dans le domaine de la comptabilité
- Maîtrise des techniques de gestion financière
- Fiscalité : expertise approfondie étudiant la fiscalité des entreprises, internationale, etc.
- Missions de contrôle interne, de commissariat aux comptes, et à la mise en place de systèmes de contrôle de gestion.



Débouchés

Assistant d'expert-comptable ou de commissaire aux comptes / Responsable d'un service comptable, social ou fiscal / Chef comptable de PME/PMI / Contrôleur de gestion / Consultant financier ou juridique / DAF / Auditeur / Concours variés.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Deux examens blancs seront réalisés chaque année (un par semestre). Des mises en situations cas pratiques permettront d'évaluer l'atteinte des objectifs durant les deux années. L'examen final d'obtention du diplôme est organisé par l'éducation nationale.

LES FORMATIONS AUPRÈS DES PROFESSIONNELLS

DES FORMATIONS SUR MESURE POUR LE DÉVELOPPEMENT DE VOS ÉQUIPES

MOLERA FORMATION offre une gamme complète de formations adaptées aux besoins des entreprises. Nous proposons des parcours en comptabilité, anglais, management et communication, conçus pour renforcer les compétences de vos collaborateurs et soutenir la croissance de votre organisation.

Nos formations sont finançables en grande partie par les OPCO, permettant ainsi aux entreprises de bénéficier de solutions accessibles et adaptées à leurs budgets. Avec MOLERA FORMATION, développez les savoir-faire clés de vos équipes, optimisez leur performance et préparez-les aux défis futurs.

Nous vous accompagnons dans la définition de vos besoins et vous guidons dans le montage de vos dossiers de financement pour que vos formations soient un levier efficace de développement pour votre entreprise.



LES FORMATIONS

Management
Comptabilité
Anglais
Communication



NIVEAUX

Débutant
Intermédiaire
Experts



FINANCEMENT

Devis personnalisés en fonction de vos besoins. Votre OPCO finance la majeure partie de votre formation !

INFORMATIONS GÉNÉRALES



Taux

Taux de présence : 95%
Taux de satisfaction : 93%

Rythme

Théorie 70% / Cas pratique 30%

Format

100% Présentiel ou 100% en ligne



Prérequis

Être une entreprise, une organisation, un cabinet ou une association.

Lieu de formation

Au CFA MOLERA FORMATION ou dans la structure cliente

Modalités d'évaluation

Évaluation formative non diplômante –
Feuille d'émargement, certificat de réalisation, attestation d'assiduité.

Solutions adaptées aux besoins de l'entreprise par des experts.
Accès à des ressources pédagogiques complètes et actualisées.
Jeux de rôles/ Brainstorming Débats guidés / Atelier de groupe
Quizz / Etudes de cas fictives

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS, CONTACTEZ NOUS



pascal.molera@yourformation.fr
Responsable pédagogique



06.07.80.45.30



floriane@yourformation.fr
Responsable administrative



06.80.51.54.80

OU RETROUVEZ NOUS EN LIGNE

